

Andre Ben **Noach**

COORDENAÇÃO

Renee do Ó **Souza**



Língua Portuguesa e Redação Oficial

2ª EDIÇÃO REVISTA, ATUALIZADA
E REFORMULADA



- O autor deste livro e a editora empenharam seus melhores esforços para assegurar que as informações e os procedimentos apresentados no texto estejam em acordo com os padrões aceitos à época da publicação, e todos os dados foram atualizados pelo autor até a data de fechamento do livro. Entretanto, tendo em conta a evolução das ciências, as atualizações legislativas, as mudanças regulamentares governamentais e o constante fluxo de novas informações sobre os temas que constam do livro, recomendamos enfaticamente que os leitores consultem sempre outras fontes fidedignas, de modo a se certificarem de que as informações contidas no texto estão corretas e de que não houve alterações nas recomendações ou na legislação regulamentadora.
- Fechamento desta edição: 11.07.2022
- O autor e a editora se empenharam para citar adequadamente e dar o devido crédito a todos os detentores de direitos autorais de qualquer material utilizado neste livro, dispondo-se a possíveis acertos posteriores caso, inadvertida e involuntariamente, a identificação de algum deles tenha sido omitida.
- **Atendimento ao cliente: (11) 5080-0751 | faleconosco@grupogen.com.br**
- Direitos exclusivos para a língua portuguesa
Copyright © 2022 by
Editora Forense Ltda.
Uma editora integrante do GEN | Grupo Editorial Nacional
Travessa do Ouvidor, 11 – Térreo e 6º andar
Rio de Janeiro – RJ – 20040-040
www.grupogen.com.br
- Reservados todos os direitos. É proibida a duplicação ou reprodução deste volume, no todo ou em parte, em quaisquer formas ou por quaisquer meios (eletrônico, mecânico, gravação, fotocópia, distribuição pela Internet ou outros), sem permissão, por escrito, da Editora Forense Ltda.
- Esta obra passou a ser publicada pela Editora Método | Grupo GEN a partir da 2ª edição.
- Esta obra, anteriormente designada “Resumo de Português Jurídico e Redação Oficial”, passou a ser intitulada “Língua Portuguesa e Redação Oficial” a partir da 2ª edição.
- Capa: Bruno Sales Zorzetto
- **CIP – BRASIL. CATALOGAÇÃO NA PUBLICAÇÃO.**
SINDICATO NACIONAL DOS EDITORES DE LIVROS, RJ.

N662L

2. ed.

Noach, Andre Ben

Língua portuguesa e redação oficial / Andre Ben Noach; coordenação Renee do Ó Souza. – 2. ed.
– Rio de Janeiro: Método, 2022.

400 p.; 21cm (Método essencial)

Inclui bibliografia

ISBN 978-65-5964-569-5

1. Língua portuguesa – Composição e exercícios. 2. Comunicação escrita 3. Redação oficial.
4. Serviço público – Brasil – Concursos. I. Souza, Renee do Ó. II. Título. III. Série.

22-78358

CDU: 808.066

CDU: 808.1

Meri Gleice Rodrigues de Souza – Bibliotecária – CRB-7/6439

Sumário

Parte I

O ESSENCIAL DA LÍNGUA PORTUGUESA	1
--	---

Capítulo 1

Compreensão e interpretação de textos. Tipologia textual.....	3
1.1 Mas, afinal, o que é um texto?	3
1.2 Quais são os tipos de texto?.....	5
1.3 Coesão e coerência do texto.....	13
1.3.1 Tipos de coesão.....	17
1.4 O que é compreender e o que é interpretar?	25
1.5 Exemplo de análise de um texto.....	35

Capítulo 2

Ortografia oficial. Acentuação gráfica.....	41
2.1 O que é ortografia oficial?	41
2.2 Aspectos da ortografia oficial e acentuação gráfica	43
2.2.1 O alfabeto	43
2.2.2 Emprego de letras e dígrafos.....	44
2.2.3 Acentuação gráfica	49
2.2.4 Emprego do hífen.....	58
2.2.4.1 Palavras com prefixo terminado em vogal	59
2.2.4.2 Palavras com prefixo terminado em consoante.....	60
2.2.4.3 Algumas observações importantes.....	60
2.3 Noções de fonética e fonologia.....	62
2.3.1 Ortoepia e prosódia.....	63

Capítulo 3

Morfologia e flexão nominal.....	81
3.1 Estrutura e processo de formação de palavras	81
3.2 O que são classes de palavras?	89
3.3 Substantivo.....	90
3.4 Adjetivo	96
3.5 Artigo.....	103
3.6 Numeral.....	106
3.7 Pronome.....	109

Capítulo 4

Morfologia II e domínio da estrutura morfossintática do período – I	135
4.1 Preposição	135
4.2 Advérbio.....	142
4.3 Conjunção.....	149
4.4 Interjeição.....	160
4.5 Verbo	162

Capítulo 5

Domínio da estrutura morfossintática do período – II	167
5.1 Emprego dos tempos e modos verbais	167
5.1.1 O modo indicativo.....	167
5.1.2 O modo subjuntivo	174
5.1.3 O modo imperativo.....	177
5.2 Correlação verbal	178
5.3 Emprego das formas nominais	181

Capítulo 6

Domínio da estrutura morfossintática do período – III: vozes verbais e Sintaxe I.....	189
6.1 Vozes verbais	189

6.2	As relações de sintaxe e o verbo	193
6.3	Enunciados da língua portuguesa e o verbo	196

Capítulo 7

Sintaxe II – Relações de coordenação e subordinação entre termos de uma oração		201
7.1	Sintaxe do período simples	201
7.2	Termos essenciais da oração	201
7.3	Termos integrantes da oração	215
7.4	Termos acessórios da oração.....	220

Capítulo 8

Sintaxe III – Relações de coordenação e subordinação entre orações.....		229
8.1	Sintaxe do período composto	229
8.2	Período composto por coordenação	229
8.3	Período composto por subordinação	234
8.4	A palavra COMO.....	249
8.5	Orações reduzidas	252
8.6	Período composto por coordenação e subordinação	253
8.7	Orações intercaladas/interferentes (de narrador)	254

Capítulo 9

Emprego dos sinais de pontuação. Concordâncias verbal e nominal		255
9.1	Pontuação.....	255
9.1.1	A vírgula.....	255
9.1.2	O ponto e vírgula.....	259
9.1.3	Os dois-pontos.....	260
9.1.4	O travessão.....	261
9.1.5	Os parênteses	263
9.1.6	As aspas.....	265
9.2	Concordâncias verbal e nominal.....	266

9.2.1	Concordância verbal	267
9.2.1.1	Concordância para o sujeito composto	269
9.2.1.2	Casos especiais de concordância verbal.....	271
9.2.2	Concordância nominal.....	275
9.2.2.1	Casos especiais de concordância nominal	276

Capítulo 10

Regências verbal e nominal. Emprego do acento grave indicativo de crase		279
10.1	O que é regência?	279
10.2	Regência nominal.....	285
10.3	Regência verbal	290
10.4	A crase.....	306

Capítulo 11

Síncrise pronominal: colocação dos pronomes oblíquos átonos		317
11.1	Colocação pronominal	317
11.2	A próclise	318
11.3	A ênclise.....	319
11.4	A mesóclise.....	320
11.5	Casos facultativos.....	321
11.6	Colocação pronominal nas locuções verbais	323

Capítulo 12

Reescrita de frases e parágrafos. Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.....		327
12.1	O que são questões de reescritura?	327
12.2	Reescrita e correção na prática.....	328
12.2.1	Verificando as reescrituras. Revisando os conteúdos.....	336

Parte II

FUNDAMENTOS DE REDAÇÃO OFICIAL		349
--------------------------------------	--	-----

Capítulo 13

Correspondência Oficial.....	351
13.1 O que é Correspondência Oficial?	351
13.2 Características da Correspondência Oficial	352
13.3 Emprego de pronomes e vocativos.....	353
13.3.1 Concordância dos pronomes de tratamento.....	353
13.4 Considerações gerais	355
13.5 Tipos de documentos da Correspondência Oficial	358
Referências	375