



SUMÁRIO

PARTE I – GESTÃO FINANCEIRA	1
A importância da gestão financeira	3
Capítulo 1 – Receitas	15
1.1. Faturamento	15
1.2. Contas a receber.....	33
1.3. Orçamento de receitas	44
Capítulo 2 – Despesas	57
2.1. Contas a pagar	57
2.2. Plano de contas.....	62
2.3. Orçamento de despesas	70
Capítulo 3 – Caixa	89
3.1. Fluxo de caixa	89
3.2. Redução de custos.....	102
PARTE II – GESTÃO ESTRATÉGICA	109
Gestão estratégica	111
Capítulo 4 – Gestão de Negócios	115
4.1. A arte de precificar.....	115
4.2. Análise de <i>time sheet</i>	121
4.3. <i>Overhead</i>	127
4.4. Análise de rentabilidade.....	131
4.5. <i>Business intelligence</i>	136
4.6. <i>Key Performance Indicators</i> – KPIs	138
4.7. Regime tributário para escritórios de advocacia.....	157
4.8. Investimentos	163

4.9. Controladoria financeira.....	168
4.10. Administrador legal.....	170
4.11. Quando contratar uma consultoria externa.....	173
4.12. Gestão de projetos	175
Capítulo 5 – Gestão de Pessoas	193
5.1. Novos desafios em gestão de pessoas	193
5.2. Gestão de talentos.....	200
5.3. Seja um líder como seu escritório precisa.....	206
5.4. Formas de contratação de pessoal e os vínculos em escritórios de advocacia.....	211
Capítulo 6 – Gestão administrativa.....	217
6.1. Gestão de tempo e produtividade.....	217
6.2. <i>Secondment</i>	222
6.3. Gestão de <i>facilities</i>	223
6.4. Políticas internas.....	225
Capítulo 7 – Gestão do Conhecimento e da Informação.....	235
7.1. Gestão do conhecimento.....	235
7.2. Tecnologia da informação – uma aliada poderosa	239
7.3. A importância da controladoria jurídica.....	245
7.4. Jurimetria	249
Capítulo 8 – Gestão de Marketing	251
8.1. Posicionamento, o ponto de partida para o <i>marketing</i> legal.....	251
8.2. A arte de encantar o cliente	261
CONSIDERAÇÕES FINAIS	269
REFERÊNCIAS	271